**Zarządzenie nr 1 Dyrektora Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu.**

**Zasady organizacji pracy Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID – 19.**

1. Procedury kwalifikacyjne kandydatów.
2. Rekomendowanym sposobem odbywania pierwszego spotkania informacyjnego jest kontakt telefoniczny lub on – line. Stosowną dokumentację kandydaci powinni przesłać drogą pocztową na adres Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu., zwanego dalej „Ośrodkiem” lub „Ośrodkiem Adopcyjnym”
3. Terminy kontaktów osobistych z klientami będą umawiane telefonicznie. W Ośrodku przyjmowane będą tylko osoby wcześniej umówione.
4. Kandydaci podczas rozmowy telefonicznej zostaną zobowiązani do zapoznania się przed wizytą w Ośrodku z zasadami dotyczącymi organizacji pracy w Ośrodku Adopcyjnym w czasie pandemii zawartymi na stronie [www.tpdkalisz.drl.pl](http://www.tpdkalisz.drl.pl) oraz do odwołania umówionego spotkania w przypadku występowania objawów choroby, kontaktu z osobami zakażonymi lub objętych nadzorem epidemiologicznym.
5. Kandydaci przed rozpoczęciem procedury kwalifikacyjnej w kontakcie bezpośrednim zobowiązani będą do złożenia pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na taką formę pracy (Załącznik nr 1 do Zasad organizacji pracy Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID – 19), oraz przed rozpoczęciem każdego spotkania oświadczenia o swojej sytuacji epidemicznej i osób z najbliższego otoczenia (Załącznik nr 2 do Zasad organizacji pracy Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID – 19).
6. Podczas spotkań z kandydatami na terenie Ośrodka Adopcyjnego zachowane zostaną odpowiednie procedury:

- pracownicy Ośrodka powinni być wyposażeni w maseczki ochronne lub przyłbice oraz rękawiczki jednorazowe,

- kandydaci powinni być wyposażeni w maseczki ochronne lub przyłbice,

- bezpośrednio po wejściu do budynku kandydaci zobowiązani są do dezynfekcji rąk lub posiadania rękawic jednorazowych,

- przed rozpoczęciem spotkania kandydaci wypełniają stosowne oświadczenia,

- podczas spotkania należy zachować dystans min. 1,5 m (członkowie rodziny mogą siedzieć bez zachowania wymaganej odległości),

- w jednym czasie na terenie ośrodka może znajdować się jedna rodzina,

- po każdym spotkaniu pracownik ośrodka zobowiązany jest do dezynfekcji oraz wietrzenia pomieszczenia w którym odbywało się spotkanie,

- minimalny odstęp pomiędzy przyjęciem jednej rodziny a kolejnej wynosi 1 godz.

1. W trakcie trwania epidemii COVID – 19 rekomenduje się ograniczenie pracy w terenie.
2. Dyrektor Ośrodka podejmuje decyzję o przeprowadzeniu wywiadu w środowisku kandydatów on – Line, bądź przełożenia go do czasu opanowania sytuacji epidemicznej.
3. Procedury dotyczące kwalifikacji dzieci zgłoszonych do adopcji.
4. Badania psychologiczne dzieci zgłoszonych do adopcji będą się odbywały na terenie Ośrodka Adopcyjnego, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.
5. Podczas rozmowy telefonicznej opiekun dziecka zostanie zobowiązany do zapoznania się przed wizytą w Ośrodku, z zasadami dotyczącymi organizacji pracy w Ośrodku w czasie pandemii zawartymi na stronie [www.tpdkalisz@wp.pl](http://www.tpdkalisz@wp.pl)
6. Na badanie psychologiczne dzieci są przyprowadzane przez jednego opiekuna, który przed rozpoczęciem spotkania wypełnia stosowne oświadczenia (Załączniki nr 1 oraz 2 Zasad organizacji pracy Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID – 19).
7. Badania psychologiczne dzieci powinny odbywać się przy zachowaniu odpowiednich procedur:

- zarówno opiekun przyprowadzający dziecko na badanie jak i samo dziecko powyżej 4 r.ż. powinni być w maseczkach lub przyłbicach,

- bezpośrednio po wejściu na teren Ośrodka opiekun i dziecko zobowiązani są do dezynfekcji rąk,

- podczas spotkania w miarę możliwości należy zachować dystans min. 1,5 m (członkowie rodziny mogą siedzieć bez zachowania wymaganej odległości),

- w jednym czasie na terenie Ośrodka może znajdować się jedna rodzina,

- bezpośrednio po każdym spotkaniu pracownik Ośrodka zobowiązany jest do wywietrzenia i dezynfekcji pomieszczenia.

1. Procedury dotyczące kontaktowania rodziny z dzieckiem oraz sprawowania nadzoru nad przebiegiem okresu osobistej styczności.
2. Pierwszy kontakt kandydatów z dzieckiem będzie odbywać się na terenie Ośrodka Adopcyjnego przy zachowaniu w/w procedur.
3. Zarówno rodzina jak i opiekun dziecka przed rozpoczęciem spotkania zobowiązani są do złożenia pisemnych oświadczeń ( Załączniki nr 1 oraz 2 Zasad organizacji pracy Ośrodka Adopcyjnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID – 19).
4. Monitorowanie okresu przebiegu okresu styczności rodziny z dzieckiem będzie odbywać się w miejscu zamieszkania kandydatów po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu spotkania, z zachowaniem w/w procedur sanitarnych.
5. Badanie psychologiczne w celu wydania opinii do sprawy o przysposobienie odbywać się będzie na terenie Ośrodka, po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu spotkania. Przed rozpoczęciem badania jak również w trakcie jego trwania obowiązywać będą w/w procedury epidemiczne dotyczące diagnozy kandydatów oraz dzieci.
6. Szkolenie kandydatów na rodziny adopcyjne.
7. Szkolenia kandydatów odbywać się będą przy zachowaniu min. 1,5 m odstępu między rodzinami, przy czym małżonkowie mogą siedzieć bez zachowania wymaganej odległości.
8. Przed rozpoczęciem szkolenia kandydaci zobowiązani będą do wypełniania stosownego oświadczenia (Zał. 2).
9. W trakcie trwania szkolenia będą obowiązywały w/w procedury bezpieczeństwa epidemicznego.
10. Rekomenduje się prowadzenie szkoleń on -line.
11. Wspieranie kobiet noszących się z zamiarem przekazania dziecka do adopcji i rodziców deklarujących chęć oddania dziecka do adopcji.

Kontakt z kobietami noszącymi się z zamiarem przekazania dziecka do adopcji i z rodzicami deklarującymi chęć oddania dziecka do adopcji odbywać się będzie wyłącznie na terenie Ośrodka Adopcyjnego przy zachowaniu w/w procedur bezpieczeństwa epidemicznego.

1. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak wskazujących na chorobę COVID - 19 u klienta.
2. Natychmiastowe przerwanie spotkania i poinformowanie klienta
o konieczności jak najszybszego telefonicznego (999, 112) zgłoszenie się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem i odesłanie z Ośrodka Adopcyjnego.
3. Niezwłoczne powiadomienie bezpośredniego przełożonego i Dyrektora Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Oddziału Okręgowego w Kaliszu o zaistniałym incydencie.
4. Ustalenie obszaru w którym poruszał się klient i przeprowadzenie dezynfekcji dotykanych powierzchni (klamki, poręcze, uchwyty, meble).
5. Ustalenie listy pracowników, z którymi klient miał kontakt i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/Web/korona wirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób które miały kontakt z zakażonymi.
6. Wstrzymanie przyjmowania interesantów, powiadomienie stacji sanitarno – epidemiologicznej i stosowanie się do wydawanych instrukcji i poleceń.

Zatwierdzono i przyjęto do realizacji w dniu 16.10.2020r.

 Dyrektor

 Ośrodka Adopcyjnego TPD w Kaliszu

  *Załącznik nr 1 do Zasad organizacji pracy*

*Ośrodka Adopcyjnego TPD w Kaliszu*

 *w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID - 19*

………………………………………………….. Kalisz, dn……………………………

imię i nazwisko

…………………………………………………….

adres zamieszkania

……………………………………………………..

telefon

**Oświadczenie**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na formę pracy zaproponowaną przez Ośrodek Adopcyjny Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID -19.

……………………. …………………………………………………………

 data czytelny podpis

*Załącznik nr 2 do Zasad organizacji pracy*

*Ośrodka Adopcyjnego TPD w Kaliszu*

 *w związku z realizacją procedur adopcyjnych w trakcie stanu epidemii COVID - 19*

………………………………………………….. Kalisz, dn……………………………

imię i nazwisko

…………………………………………………….

adres zamieszkania

……………………………………………………..

telefon

**Oświadczenie**

Oświadczam , że w dniu spotkania organizowanego przez Ośrodek Adopcyjny Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kaliszu tj. …………………..

- jestem zdrowy/a, nie mam infekcji ani żadnych objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną,

- nie zamieszkiwałem/am i nie miałem/am kontaktu z osobami w kwarantannie lub z osobami podejrzewanymi o zakażenie w okresie ostatnich 14 dni,

- jestem przygotowany/a do stosowania się do wytycznych związanych z zachowaniem dystansu społecznego oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny,

……………………. …………………………………………………………

 data czytelny podpis